



ประกาศโรงเรียนนานาชาติกระบี่

เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ประจำปีการศึกษา 2566

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติ มาตรา 20 (3) และมาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 โรงเรียนนานาชาติกระบี่ ตั้งอยู่ที่จังหวัดกระบี่ ซึ่งเป็นโรงเรียนเอกชนในระบบประเพณานานาชาติ และเป็นโรงเรียนที่นักเรียนไม่ได้รับเงินอุดหนุนรายบุคคลจากรัฐโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารโรงเรียนตามมติที่ประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 โรงเรียนจึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น สำหรับปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1. โรงเรียนเอกชนประเพณานานาชาติ

1.1 อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

(1) ชั้นประถมศึกษา เยียร์ 1 – 2 (ชั้นอนุบาล 3 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1)

ภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนละ 87,000 บาท

ภาคเรียนที่ 2 ภาคเรียนละ 72,000 บาท

ภาคเรียนที่ 3 ภาคเรียนละ 72,000 บาท (ปีละ 231,000 บาท)

(2) ชั้นประถมศึกษา เยียร์ 3 – 6 (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - 5)

ภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนละ 92,000 บาท

ภาคเรียนที่ 2 ภาคเรียนละ 75,000 บาท

ภาคเรียนที่ 3 ภาคเรียนละ 75,000 บาท (ปีละ 242,000 บาท)

(3) ชั้นมัธยมศึกษา เยียร์ 7 – 9 (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 – ชั้nmัธยมศึกษาปีที่ 2)

ภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนละ 103,000 บาท

ภาคเรียนที่ 2 ภาคเรียนละ 86,000 บาท

ภาคเรียนที่ 3 ภาคเรียนละ 86,000 บาท (ปีละ 275,000 บาท)

(4) ชั้nmัธยมศึกษา เยียร์ 10 (ชั้nmัธยมศึกษาปีที่ 3)

ภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนละ 109,000 บาท

ภาคเรียนที่ 2 ภาคเรียนละ 94,000 บาท

ภาคเรียนที่ 3 ภาคเรียนละ 94,000 บาท (ปีละ 297,000 บาท)



(5) ชั้นมัธยมศึกษา เยียร์ 11 เยียร์ 12 และเยียร์ 13 (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6)

ภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนละ 109,000 บาท

ภาคเรียนที่ 2 ภาคเรียนละ 94,000 บาท

ภาคเรียนที่ 3 ภาคเรียนละ 94,000 บาท

(ปีละ 297,000 บาท)

หมายเหตุ : สิ่งที่รวมอยู่ในค่าธรรมเนียมการศึกษา:

- การเรียนตามเวลาที่ระบุในตารางเรียนของโรงเรียน
- หนังสืออีเมรียน และแบบฝึกหัด ตามที่โรงเรียนจัดสรรให้ (หนังสืออีเมรียนจะต้องคืนให้อยู่ในสภาพดีเมื่อนักเรียนจบปีการศึกษา หากไม่ส่งคืนหรือเกิดความเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้ จะมีการเรียกเก็บค่าเสียหายเพิ่มเติม)

- อาหารกลางวัน และอาหารว่าง

- ประกันอุบัติเหตุคุ้มครองสูงสุด 10,000 บาท ต่อครั้ง ต่ออุบัติเหตุ

- ทัศนศึกษาภายนอกพื้นที่ใกล้เคียงโดยที่โรงเรียนกำหนด

สิ่งที่ไม่รวมอยู่ในค่าธรรมเนียมการศึกษา:

- บริการรถโรงเรียน รายละเอียดเด็นทางการเดินรถจะประกาศให้ทราบทุกเทอม
- ชุดเครื่องแบบนักเรียนและสินค้าอื่น ๆ ที่จำหน่ายในร้านค้าโรงเรียน เช่น สมุด ดินสอ ปากกา เป็นต้น
- ค่าธรรมเนียมในการยื่นขอวีซ่านักเรียนและผู้ปกครอง และค่าจัดทำเอกสารอื่นเพิ่มเติม
- ค่าสอบจากสถาบันภายนอก ค่าเรียนพิเศษ และ/หรืออุปกรณ์ที่ไม่ใช่อุปกรณ์พื้นฐานในการสอบ
- ค่าทัศนศึกษานอกพื้นที่บางประเภท หรือทัศนศึกษาที่ต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญ
- กิจกรรมพิเศษนอกเวลาเรียน หรือกิจกรรมที่ต้องใช้ผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญ
- คอร์สเรียนพิเศษ



2. อัตราค่าธรรมเนียมอื่น

รายการ	ระดับการศึกษา	หมายเหตุ
	เยียร์ 1-13 (อ.3- ม.6)	
หมวด 1 ค่าอาหาร		ไม่มีการจัดเก็บ
หมวด 2 ค่าใช้จ่ายแรกเข้า		
1. ค่าสมัครเรียน	10,000 บาท	เก็บครั้งเดียว, ค่าธรรมเนียมในการสมัครเรียนต้องชำระให้ครบทั้งหมด เมื่อสมัครแรกเข้า ไม่มีการให้เครดิตต่อค่าธรรมเนียมนี้ เมื่อชำระแล้วไม่สามารถขอคืนได้ และนักเรียนจะไม่สามารถเริ่มเรียนได้จนกว่าจะชำระค่าธรรมเนียมนี้ครบถ้วนแล้วเสร็จ
2. ค่าลงทะเบียนเรียน	30,000 บาท	ค่าลงทะเบียนเรียน เป็นค่าใช้จ่ายจ่ายครั้งเดียว เมื่อชำระแล้วไม่สามารถขอคืนได้ ค่าลงทะเบียนเรียนเป็นค่าธรรมเนียมบริหารจัดการในการลงทะเบียนเรียนกับโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่มีการให้เครดิตกับค่าธรรมเนียมนี้ และนักเรียนจะไม่สามารถเริ่มเรียนได้จนกว่าจะชำระค่าธรรมเนียมนี้ครบถ้วนแล้วเสร็จ
3. เงินประกันความเสียหาย	50,000 บาท	เงินประกันความเสียหาย เป็นค่าธรรมเนียมต่อนักเรียนหนึ่งคนและสามารถคืนให้ได้หลังจากนักเรียนสำเร็จการศึกษาในระดับชั้นเยียร์ 11, 12 หรือ 13 หรือสามารถขอคืนได้เมื่อลาออกจากโรงเรียน การลาออกจากต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบล่วงหน้าอย่างน้อยหนึ่งเทอม เงินประกันความเสียหายน้อยภายนอกให้เงื่อนไขการคืนเงิน นักเรียนไม่สามารถเริ่มเรียนได้จนกว่าจะชำระค่าธรรมเนียมนี้ครบถ้วนแล้วเสร็จ
หมวด 3 เป็ดเตล็ด (ค่าแวร์ค่าไฟ ฯลฯ)		ไม่มีการจัดเก็บ



หมวด 4 รายการที่โรงเรียนให้บริการเพิ่มเติม			
	1. ค่ารถรับส่ง	ตามความสมัครใจ และตามระยะทาง	
ภาคเรียนที่ 1	ไป-กลับ 18,200 บาท เที่ยวเดียว 12,700 บาท		
ภาคเรียนที่ 2	ไป-กลับ 16,000 บาท เที่ยวเดียว 11,000 บาท		
ภาคเรียนที่ 3	ไป-กลับ 16,000 บาท เที่ยวเดียว 11,000 บาท		
รายวัน	ไป-กลับ 410 บาท เที่ยวเดียว 290 บาท		
2. ค่าชุดนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน	5,000 – 7,000 บาท	ชุดนักเรียน 5 ชุด ราคาประมาณ 5,000 - 7,000 บาทต่อปี อุปกรณ์การเรียนอื่น ๆ เช่น สมุด ดินสอ ปากกา เครื่องคิดเลข ราคาตั้งแต่ 10 - 1,000 บาทโดยประมาณ จำหน่าย ณ ร้านค้าโรงเรียน	
3. ค่าอาหารเอกสาร	ไม่รวมค่าธรรมเนียมอื่นใดที่หน่วยงานของรัฐและตัวแทนอื่นเรียกเก็บตัวอย่างเช่น ค่าธรรมเนียมการขออยู่ต่อในราชอาณาจักรไทย		
- ค่าบริการรายงานตัว 90 วัน	1,000 บาท	ต่อหนึ่งคน	
- ค่าบริการโอนวีซ่าไปยังหนังสือเดินทางเล่มใหม่	3,000 บาท	ต่อหนึ่งคน	
- ค่าบริการขอวีซ่านักเรียน ณ ตม. ประจำปี	3,000 บาท	ต่อหนึ่งคน (บริการส่วนบุคคล)	
- ค่าบริการขอวีซ่าผู้ปกครอง ณ ตม. ประจำปี	3,000 บาท	ต่อหนึ่งคน (บริการส่วนบุคคล)	
- บริการช่วยเหลือการเปิดบัญชีธนาคาร กับ ธนาคารในจังหวัดประจำปี	2,000 บาท	ต่อหนึ่งคน (บริการส่วนบุคคล)	
- ค่าบริการแปลเอกสารใบแจ้งหนี้เป็นภาษาไทย	300 บาท	ต่อฉบับ	



- ค่าบริการจัดทำหนังสือรับรองเพื่อใช้ในการเบิกเงินจากหน่วยงานของรัฐ	300 บาท	ต่อฉบับ
- ค่าบริการจัดทำเอกสารแสดงผลการเรียน	2,000 บาท	ต่อฉบับ (กรณียังไม่จบการศึกษา)
- ค่าบริการจัดทำหนังสือแนะนำหรือรับรองการศึกษา	1,000 บาท	ต่อฉบับ (กรณียังไม่จบการศึกษา)
- ค่าบริการจัดเตรียมชุดเอกสารพื้นฐานเพื่อใช้ในการขอวีซ่า	1,000 บาท	ต่อชุด
- บริการเอกสารและบริการอื่น ๆ		ขึ้นอยู่กับความต้องการ
4. ค่าสอบจากสถาบันภายนอก	การสอบ Cambridge Checkpoint สำหรับเยียร์ 6, 9 สอบ IGCSE เยียร์ 11, AS level เยียร์ 12 และ สอบในระดับ A level เยียร์ 13 ค่าธรรมเนียมในการสอบจากสถาบันภายนอกด้านล่าง เป็นเพียงการประมาณการค่าบริการที่มีการเรียกเก็บจากผู้ให้บริการภายนอก ซึ่งอาจมีค่าดำเนินการเรียกเก็บเพิ่ม ในกรณีที่การสอบนั้น ๆ จำเป็นต้องมีอุปกรณ์พิเศษ หรือบริการพิเศษอื่นที่ต้องใช้ในการสอบ	
- Checkpoint เยียร์ 6	2,500 บาท	ต่อวิชาโดยประมาณ สอบจำนวน 3 วิชา
- Checkpoint เยียร์ 9	3,500 บาท	ต่อวิชาโดยประมาณ สอบจำนวน 3 วิชา
- IGCSE เยียร์ 11	7,000 บาท	ต่อวิชาโดยประมาณ สอบจำนวน 8 วิชา
- AS level เยียร์ 12	7,500 บาท	ต่อวิชาโดยประมาณ สอบจำนวน 4 วิชา
- A level เยียร์ 13	9,500 บาท	ต่อวิชาโดยประมาณ สอบจำนวน 3 วิชา
5. ค่าทัศนศึกษา		
- พื้นที่ใกล้เคียง	-	ไม่มีค่าใช้จ่ายทัศนศึกษาในพื้นที่ใกล้เคียงหรือทัศนศึกษาที่ไม่มีการฝึกอบรมเฉพาะทางที่จัดขึ้นโดยโรงเรียน
- นอกพื้นที่ในประเทศไทย	15,000 บาท	ทัศนศึกษานอกพื้นที่หรือการฝึกอบรมเฉพาะทางที่ต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญ สำหรับนักเรียนเยียร์ 10, 11, 12 และ 13 เป็นกิจกรรมภาคบังคับ จะมีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามราคาต้นทุนที่โรงเรียนได้รับ โดยจะจัดการวางแผน



		งบประมาณให้อัญใจวงเงิน 15,000 บาทต่อนักเรียน สำหรับการเดินทางไปทัศนศึกษายังต่างประเทศอาจมีค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้นจึงไม่ได้รวมอยู่ในประกาศฉบับนี้
6. ค่าเรียนพิเศษ	โรงเรียนอาจมีการร้องขอให้นักเรียนเข้าร่วมคอร์สเรียนเพิ่มเติมหลังเลิกเรียน หากปรากฏว่าความสามารถของนักเรียนไม่เพียงพอที่จะเข้าถึงหลักสูตรได้ โรงเรียนอาจมีการร้องขอให้นักเรียนเข้าเรียนพิเศษหลังเลิกเรียนกับโรงเรียนหรือสถาบันอื่นภายนอกได้ตามความสมัครใจ	
แบบกลุ่ม	400 บาท	ต่อชั่วโมง ต่อคน
ตัวต่อตัว	800 บาท	ต่อชั่วโมง ต่อคน

3. เงื่อนไขการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าธรรมเนียมอื่น การวางแผนและการชำระเงิน

3.1 การคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น

เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือค่าธรรมเนียมอื่น เมื่อชำระแล้วไม่สามารถคืนเงินได้ทุกรายนี่ ส่วนเงินประกันความเสียหายสามารถคืนได้ การคืนเงินจะทำได้หลังจากที่ผู้ปกครองได้ชำระค่าใช้จ่ายคงค้างทั้งหมดเรียบร้อยก่อน โรงเรียนจึงจะดำเนินการคืนเงินประกันให้ระหว่าง 60 ถึง 90 วัน นับตั้งแต่วันสุดท้ายของการเรียนที่ลาออก หากมีค่าธรรมเนียมธนาคารเกิดขึ้นในการโอนเงินจะถูกหักออกจากเงินประกันความเสียหาย

ค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อชำระแล้วไม่สามารถคืนได้ทุกรายนี่

เงินประกันความเสียหายสามารถคืนได้เมื่อจำนวนในกรณีดังต่อไปนี้

- เมื่อนักเรียนเข้าเรียนหนึ่งปีการศึกษาเต็ม และ
- แจ้งออกล่วงหน้า 1 เดือนเต็ม (หมายเหตุ: การไม่แจ้งล่วงหน้าให้ถูกต้องตามระเบียบจะทำให้ถูกริบเงินประกัน)
- หรือ
- เมื่อสำเร็จการศึกษาจากโรงเรียน (เมื่อเรียนจบเยียร์ 11, 12 หรือ 13)

การขอคืนเงินประกันความเสียหาย 50% ในกรณีต่อไปนี้

- เมื่อนักเรียนเข้าเรียน 1 ภาคเรียนเต็ม แต่ไม่ถึงปีการศึกษาเต็ม และ
- เมื่อแจ้งล่วงหน้า 1 เดือนเต็ม (หมายเหตุ: การไม่แจ้งล่วงหน้าให้ถูกต้องตามระเบียบจะทำให้ถูกริบเงินประกัน)

หลังจากที่โรงเรียนคืนเงินประกันความเสียหายหรือเงินประกันถูกริบเนื่องจากแจ้งออกไม่ถูกต้อง โรงเรียนจะถือว่านักเรียนนั้น ๆ ได้พั้นสภาพการเป็นนักเรียนของโรงเรียนแล้ว และจะถูกตัดสิทธิ์ในการรับส่วนลดพิเศษที่เคยมีไว้



ทั้งหมด หากนักเรียนประสงค์จะลงทะเบียนใหม่กับโรงเรียนอีกครั้ง จะต้องชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เสมือนหนึ่งเป็นนักเรียนใหม่ทุกประการ

3.2 ค่าธรรมเนียมการศึกษาขั้นต่ำในการวางแผนบิล

ค่าธรรมเนียมการศึกษาขั้นต่ำในการวางแผนบิลเรียกเก็บคือ หนึ่งเทอมเต็ม เว้นแต่ในกรณีนักเรียนใหม่เข้าเรียนกลางเทอม ซึ่งค่าธรรมเนียมการศึกษาในเทอมนั้นจะถูกคำนวณโดยใช้ตารางการคำนวณส่วนลดกลางเทอมแทนสำหรับเทอมต่อ ๆ ไป จะมีการวางแผนบิลค่าเทอมเต็มจำนวน และการหยุดเรียนไม่ว่ากรณีใด ๆ จะไม่มีผลในการคำนวณเป็นส่วนลด

3.3 การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

สำหรับนักเรียนใหม่ ผู้ปกครองจะได้รับใบแจ้งหนี้หลังจากมีการลงทะเบียนหรือชำระเงินไว้ในสิบครั้งเรียน และต้องชำระให้แล้วเสร็จก่อนที่นักเรียนจะเริ่มเรียน ส่วนนักเรียนเก่า ใบแจ้งหนี้ค่าเทอมถัดไปจะถูกจัดทำขึ้นในห้วงระยะเวลา ก่อนวันหยุดกลางเทอมก่อนเทอมใหม่เริ่ม ยกตัวอย่างเช่น ใบแจ้งหนี้เทอม 2 พร้อมเงินไว้การชำระเงินจะถูกจัดทำในห้วงระยะเวลา ก่อนวันหยุดกลางเทอมของเทอม 1 นักเรียนที่มีประวัติการชำระดี จะได้รับเครดิต 30 วันนับจากวันที่ออกใบเรียกเก็บเงิน

3.4 การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษารายปี

การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษารายปีล่วงหน้า จะได้รับส่วนลดเพิ่มเติมในกรณีที่มีการชำระค่าเทอม เทอมที่ 1, 2 และ 3 พร้อมกันในคราวเดียว ภายในวันครบกำหนดชำระของเทอมที่ 1 เท่านั้น จึงสามารถมีสิทธิ์รับส่วนลดนี้ได้ หากนักเรียนเข้ากลางเทอม จะไม่สามารถใช้สิทธิ์ส่วนลดนี้ได้

3.5 การแบ่งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นรายงวด

โดยปกติค่าธรรมเนียมการศึกษาจะมีการวางแผนบิลเรียกเก็บเป็นรายเทอม ค่าธรรมเนียมในการดำเนินการเพิ่มอีก 3% จากยอดเต็มของค่าเทอม

การแบ่งชำระเป็นรายงวดจะมี

3.6 ส่วนลดและโปรโมชั่นทางการตลาด:

ส่วนลดด้านล่างนี้สามารถใช้ร่วมกันกับส่วนลดหรือโปรโมชั่นอื่นทางการตลาดได้ และอาจมีการเปลี่ยนแปลงโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ส่วนลดต่อไปนี้ :

- ส่วนลด 10% สำหรับพี่น้องที่มีบิดาหรือมารดาเดียวกันและศึกษาอยู่ในโรงเรียน ในเวลาเดียวกัน
- ส่วนลด 10% สำหรับพี่น้องที่มีบิดาหรือมารดาเดียวกัน ที่ใช้บริการรถโรงเรียนพร้อมกัน



- สำหรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษารายปี จะได้รับส่วนลดเพิ่ม 5%

3.7 ค่าปรับล่าช้า

โรงเรียนมีระบบบัญชีอัตโนมัติดำเนินการโดยซอฟต์แวร์บัญชี ไม่สามารถย้อนกลับไปแก้ไขใบแจ้งหนี้ได้ ฉะนั้น ในใบแจ้งหนี้ได้มียอดค้างชำระเกินกว่าวันครบกำหนดชำระเงินที่ได้ระบุไว้ จะถูกคำนวณค่าเบี้ยปรับล่าช้า 1.25% ต่อเดือน จากวันที่ออกใบแจ้งหนี้และคำนวนจากยอดเต็มในใบแจ้งหนี้นั้น

นอกจากนี้สำหรับใบแจ้งหนี้ค่าเทอม หากยังไม่ได้รับการชำระหลังจากที่เทอมที่ระบุไว้ในใบแจ้งหนี้ได้เริ่มขึ้นแล้ว จะมีการเรียกเก็บค่าปรับล่าช้าเพิ่มอีก 1,000 บาทต่อสัปดาห์ ซึ่งใบแจ้งหนี้จะถูกส่งให้ผู้ปกครองรับทราบ ค่าปรับล่าช้านี้ทุกวันจนทุกหลังจากที่เทอมใหม่เริ่ม

ในการนี้โรงเรียนไม่ได้รับการชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างไว้ภายใน 15 วันหลังจากที่เทอมใหม่ในใบแจ้งหนี้ได้เริ่มขึ้นแล้ว โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการให้บริการทุกบริการ และหากยังไม่ได้รับการชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างไว้ภายใน 30 วันหลังจากที่เทอมใหม่ในใบแจ้งหนี้ได้เริ่มขึ้นแล้ว โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ที่จะจำหน่ายนักเรียนออกจากระบบโรงเรียนนานาชาติกระปุ่พร้อมรับเงินประกันความเสียหายทั้งหมด

ประกาศ ณ วันที่ 5 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566



ได้รับทราบประกาศตามมาตรา 20 (3) แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 เรียบร้อยแล้ว



หมายเหตุ : โรงเรียนได้ที่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมอื่น นอกเหนือจากที่กำหนด ให้โรงเรียนแจ้งให้ผู้อนุญาตทราบพร้อมแสดง เหตุผลซึ่งประกอบก่อนออกประกาศเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น