



ประกาศโรงเรียน นานาชาติกระบี่

เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติมาตรา 20 (3) และมาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โรงเรียน นานาชาติกระบี่.....
ตั้งอยู่เลขที่ 188 หมู่ 6 ตำบลหนองทะเล อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่.....
ซึ่งเป็นโรงเรียนในระบบ ประเภทนานาชาติ..... และเป็นโรงเรียนที่นักเรียน ไม่ได้รับอุดหนุนรายบุคคลจากรัฐ.....
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน นานาชาติกระบี่.....
ในการประชุมครั้งที่3/2568..... เมื่อวันที่30 เมษายน 2569..... จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและ
ค่าธรรมเนียมอื่นไว้ดังนี้

1. โรงเรียนในระบบประเภทนานาชาติ

1.1 อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

หลักสูตรเคมีบริดจ์

จำนวน 3 ภาคเรียน

ระดับชั้น	ภาคเรียน 1	ภาคเรียน 2	ภาคเรียน 3	ปีละ
(1) ชั้นประถมศึกษา เอียร์ 1-2 (ชั้นอนุบาล 3-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1)	105,300.00	87,100.00	87,100.00	279,500.00
(2) ชั้นประถมศึกษา เอียร์ 3-6 (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-5)	114,900.00	93,600.00	93,600.00	302,100.00
(3) ชั้นมัธยมศึกษา เอียร์ 7-9 (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2)	132,200.00	110,300.00	110,300.00	352,800.00
(4) ชั้นมัธยมศึกษา เอียร์ 10 (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3)	137,200.00	118,400.00	118,400.00	374,000.00
(5) ชั้นมัธยมศึกษา เอียร์ 11 เอียร์ 12 และเอียร์ 13 (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6)	141,200.00	121,600.00	121,600.00	384,400.00



1.2 อัตราค่าธรรมเนียมอื่น (บาทต่อปี)

หลักสูตรเคมีปริศน์

รายการ	ชั้นประถมศึกษา เยียร์ 1-2 (ชั้นอนุบาล 3-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1)	ชั้นประถมศึกษา เยียร์ 3-6 (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-5)	ชั้นมัธยมศึกษา เยียร์ 7-9 (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2)	ชั้นมัธยมศึกษา เยียร์ 10 (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3)	ชั้นมัธยมศึกษา เยียร์ 11 เยียร์ 12 และเยียร์ 13 (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6)	หมายเหตุ
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	1. ค่าสมัครเรียน 10,000 บาท เก็บครั้งเดียว เมื่อชำระแล้วไม่สามารถขอคืนได้, ค่าธรรมเนียมในการสมัครเรียนต้องชำระให้ครบถ้วนเมื่อสมัครแรกเข้า ไม่มีการให้เครดิตต่อค่าธรรมเนียมนี้ และนักเรียนจะไม่สามารถเริ่มเรียนได้จนกว่าจะชำระค่าธรรมเนียมนี้ครบถ้วนแล้วเสร็จ 2. ค่าลงทะเบียนเรียน 30,000 บาท เก็บครั้งเดียว เมื่อชำระแล้วไม่สามารถขอคืนได้ ค่าลงทะเบียนเรียนเป็นค่าธรรมเนียมบริหารจัดการในการลงทะเบียนเรียนกับโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่มีการให้เครดิตกับค่าธรรมเนียมนี้ และนักเรียนจะไม่สามารถเริ่มเรียนได้จนกว่าจะชำระค่าธรรมเนียมนี้ครบถ้วนแล้วเสร็จ
ค่าประกันของเสียหาย	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	เป็นค่าธรรมเนียม ต่อนักเรียนหนึ่งคนและสามารถคืนให้ได้หลังจากนักเรียนสำเร็จการศึกษาในระดับชั้นเยียร์ 11, 12 หรือ 13 หรือสามารถขอคืนได้เมื่อลาออกออกจากโรงเรียน การลาออกจะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อยหนึ่งภาคเรียน โดยยกการรองแบบฟอร์มลาออกที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น เงินประกันความเสียหายนี้อยู่ภายใต้เงื่อนไขการคืนเงิน นักเรียนไม่สามารถเริ่มเรียนได้จนกว่าจะชำระค่าธรรมเนียมนี้ครบถ้วนแล้วเสร็จ
ค่ารถรับส่ง	68,100	68,100	68,100	68,100	68,100	ตามความสมัครใจ และตามระยะทางภาคเรียนที่ 1 ไป-กลับ 24,700 บาท เที่ยวเดียว 17,300 บาท ภาคเรียนที่ 2 ไป-กลับ 21,700 บาท เที่ยวเดียว 15,500 บาท ภาคเรียนที่ 3 ไป-กลับ 21,700 บาท

คำเตือน : เอกสารฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (OPEC)

เอกสารฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร

ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ต้องตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารฉบับนี้ผ่านทาง QR Code ทุกครั้ง

และระบบตรวจสอบเอกสารของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (<https://evalidate.opec.go.th>)

เลขดำเนินการ PS646902297

ออกให้ ณ วันที่ 29 พ.ค. 2569

เวลา 11:32:50 น.



					(เป็นเพียงการประมาณการค่าบริการที่มีการเรียกเก็บจากผู้ให้บริการภายนอก ซึ่งอาจมีการเรียกเก็บเพิ่ม หากจำเป็นต้องมีอุปกรณ์พิเศษ หรือบริการพิเศษอื่นที่ต้องใช้ในการสอบ)
ค่าสอบจากสถาบันภายนอก - IGCSE เยียร์ 11				60,000	7,500 บาทต่อวิชาโดยประมาณ สอบจำนวน 8 วิชา (เป็นเพียงการประมาณการค่าบริการที่มีการเรียกเก็บจากผู้ให้บริการภายนอก ซึ่งอาจมีการเรียกเก็บเพิ่ม หากจำเป็นต้องมีอุปกรณ์พิเศษ หรือบริการพิเศษอื่นที่ต้องใช้ในการสอบ)
ค่าสอบจากสถาบันภายนอก - AS level เยียร์ 12				32,000	8,000 บาทต่อวิชาโดยประมาณ สอบจำนวน 4 วิชา (เป็นเพียงการประมาณการค่าบริการที่มีการเรียกเก็บจากผู้ให้บริการภายนอก ซึ่งอาจมีการเรียกเก็บเพิ่ม หากจำเป็นต้องมีอุปกรณ์พิเศษ หรือบริการพิเศษอื่นที่ต้องใช้ในการสอบ)
ค่าสอบจากสถาบันภายนอก - A level เยียร์ 13				33,000	11,000 บาทต่อวิชาโดยประมาณ สอบจำนวน 3 วิชา (เป็นเพียงการประมาณการค่าบริการที่มีการเรียกเก็บจากผู้ให้บริการภายนอก ซึ่งอาจมีการเรียกเก็บเพิ่ม หากจำเป็นต้องมีอุปกรณ์พิเศษ หรือบริการพิเศษอื่นที่ต้องใช้ในการสอบ)
ค่าเรียนนักศึกษาวิชาทหาร - นศท. ชั้นปีที่ 1				9,900	1. 900 บาท - ค่าบำรุงเพื่อการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร โดยประมาณ 2. 9,000 บาท - ค่าบริการรถเดินทางไปยังศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ณ โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ไป-กลับ ระยะเวลา 10 วัน (ค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารติดตามค่าใช้จ่ายจริง โดยนักเรียนชั้นปีที่ 1-3 จะเข้ารับการฝึกภาคปกติ ณ โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ประมาณเดือนพฤศจิกายนของทุกปี และนักเรียนชั้นปีที่ 2-3 จะเข้ารับการฝึกภาคสนามแบบค้างคืน ณ ค่ายทหารจังหวัดนครศรีธรรมราช ในช่วงประมาณเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวประกอบด้วยค่าฝึกภาคปกติ ค่าฝึกภาคสนาม ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าบุคลากรควบคุมดูแล และค่าเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร ซึ่งนักเรียนสามารถจัดซื้อได้ด้วยตนเองตามคุณภาพที่ต้องการ โดยมีค่าใช้จ่ายประมาณ 3,000-5,000 บาท ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายอาจเปลี่ยนแปลงตามจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม สถานที่ และระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม)
ค่าเรียนนักศึกษาวิชาทหาร - นศท. ชั้นปีที่ 2				12,100	1. 900 บาท - ค่าบำรุงเพื่อการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร โดยประมาณ 2. 9,000 บาท - ค่าบริการรถเดินทางไปยังศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ณ โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ไป-กลับ ระยะเวลา 10 วัน 3. 1,800 บาท - ค่ารถรับส่ง ณ ศูนย์ฝึกวิชาทหาร มทบ.43 ศูนย์ฝึกค่ายกะปง โดยประมาณ 4. 400 บาท - ค่าใช้จ่ายในการเข้าค่ายค้างแรม ชั้นปีที่ 2 จำนวน 3 วัน 2 คืน โดยประมาณ

คำเตือน : เอกสารฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การลงพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (OPEC)

เอกสารฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ต้องตรวจสอบความถูกต้องเอกสารฉบับนี้ผ่านทาง QR Code ทุกครั้ง
และระบบตรวจสอบเอกสารของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (<https://evalidate.opec.go.th>)

เลขดำเนินการ PS646902297
ออกให้ ณ วันที่ 29 พ.ค. 2569
เวลา 11:32:50 น.



						<p>ติดตามค่าใช้จ่ายจริง โดยนักเรียนชั้นปีที่ 1-3 จะเข้ารับการศึกษาภาคปกติ ณ โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ประมาณเดือนพฤศจิกายนของทุกปี และนักเรียนชั้นปีที่ 2-3 จะเข้ารับการศึกษาภาคสนามแบบค้างคืน ณ ค่ายทหารจังหวัดนครศรีธรรมราช ในช่วงประมาณเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวประกอบด้วยค่าฝึกภาคปกติ ค่าฝึกภาคสนาม ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าบุคลากรควบคุมดูแล และค่าเครื่องแบบ นักศึกษาวิชาทหาร ซึ่งนักเรียนสามารถจัดซื้อได้ด้วยตนเองตามคุณภาพที่ต้องการ โดยมีค่าใช้จ่ายประมาณ 3,000-5,000 บาท ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายอาจเปลี่ยนแปลงตามจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม สถานที่ และระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม)</p>
ค่าเรียนนักศึกษาวชิชาทหาร - นศท. ชั้นปีที่ 3					12,100	<ol style="list-style-type: none"> 1. 900 บาท - ค่าบำรุงเพื่อการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร โดยประมาณ 2. 9,000 บาท - ค่าบริการรถเดินทางไปยังศูนย์ฝึกนักศึกษาวชิชาทหาร ณ โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ไป-กลับ ระยะเวลา 10 วัน 3. 1,800 บาท - ค่ารถรับส่ง ณ ศูนย์ฝึกวิชาทหาร มทบ.43 ศูนย์ฝึกค่ายกะปาง โดยประมาณ 4. 400 บาท - ค่าใช้จ่ายในการเข้าค่ายค้างแรม ชั้นปีที่ 2 จำนวน 3 วัน 2 คืน โดยประมาณ <p>(ค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมนักศึกษาวชิชาทหารติดตามค่าใช้จ่ายจริง โดยนักเรียนชั้นปีที่ 1-3 จะเข้ารับการศึกษาภาคปกติ ณ โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ประมาณเดือนพฤศจิกายนของทุกปี และนักเรียนชั้นปีที่ 2-3 จะเข้ารับการศึกษาภาคสนามแบบค้างคืน ณ ค่ายทหารจังหวัดนครศรีธรรมราช ในช่วงประมาณเดือนมกราคม&dash;กุมภาพันธ์ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวประกอบด้วยค่าฝึกภาคปกติ ค่าฝึกภาคสนาม ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าบุคลากรควบคุมดูแล และค่าเครื่องแบบนักศึกษาวชิชาทหาร ซึ่งนักเรียนสามารถจัดซื้อได้ด้วยตนเองตามคุณภาพที่ต้องการ โดยมีค่าใช้จ่ายประมาณ 3,000-5,000 บาท ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายอาจเปลี่ยนแปลงตามจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม สถานที่ และระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม)</p>



2. เงื่อนไขการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

3. เงื่อนไขการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าธรรมเนียมอื่น การวางบิลและการชำระเงิน

3.1 การคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น

เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือค่าธรรมเนียมอื่น เมื่อชำระแล้วไม่สามารถขอคืนเงินได้ทุกกรณี ไม่ว่าเทอมการศึกษาใหม่จะเริ่มหรือยังไม่เริ่มก็ตาม ส่วนเงินประกันความเสียหายสามารถขอคืนได้ การคืนเงินจะทำได้หลังจากที่ผู้ปกครองได้ชำระค่าใช้จ่ายคงค้างทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

โรงเรียนจึงจะดำเนินการคืนเงินประกันให้ระหว่าง 60 ถึง 90 วัน นับตั้งแต่วันที่สุดท้ายของภาคเรียนที่ลาออก

หากมีค่าธรรมเนียมธนาคารเกิดขึ้นในการโอนเงินจะถูกหักออกจากเงินประกันความเสียหาย

ค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อชำระแล้วไม่สามารถขอคืนได้ทุกกรณี

เงินประกันความเสียหายสามารถขอคืนได้เต็มจำนวนในกรณีดังต่อไปนี้

- เมื่อนักเรียนเข้าเรียนหนึ่งปีการศึกษาเต็ม และ

- แจ้งออกล่วงหน้า 1 เทอมเต็ม (หมายเหตุ: การไม่แจ้งล่วงหน้าถูกต้องตามระเบียบจะทำให้ถูกริบเงินประกัน) หรือ

- เมื่อสำเร็จการศึกษาจากโรงเรียน (เมื่อเรียนจบเเยอร์ 11, 12 หรือ 13)

การขอคืนเงินประกันความเสียหาย 50% ในกรณีต่อไปนี้

- เมื่อนักเรียนเข้าเรียน 1 ภาคเรียนเต็ม แต่ไม่ถึงปีการศึกษาเต็ม และ

- เมื่อแจ้งล่วงหน้า 1 เทอมเต็ม (หมายเหตุ: การไม่แจ้งล่วงหน้าถูกต้องตามระเบียบจะทำให้ถูกริบเงินประกัน)

หลังจากที่โรงเรียนคืนเงินประกันความเสียหายหรือเงินประกันถูกริบเนื่องจากแจ้งออกไม่ถูกต้อง

โรงเรียนจะถือว่านักเรียนนั้น ๆ ได้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนของโรงเรียนแล้ว

และจะถูกตัดสิทธิ์ในการรับส่วนลดพิเศษที่เคยมีไว้ทั้งหมด

หากนักเรียนประสงค์จะลงทะเบียนเรียนใหม่กับโรงเรียนอีกครั้ง จะต้องชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

เสมือนหนึ่งเป็นนักเรียนเข้าใหม่ทุกประการ

3.2 ค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นต่ำในการวางบิล

ค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นต่ำในการวางบิลเรียกเก็บคือ หนึ่งเทอมเต็ม เว้นแต่ในกรณีนักเรียนใหม่เข้าเรียนกลางเทอม

ซึ่งค่าธรรมเนียมการศึกษาในเทอมนั้นจะถูกคำนวณโดยใช้ตารางการคำนวณส่วนลดกลางเทอมแทน สำหรับเทอมต่อไป

จะมีการวางบิลค่าเทอมเต็มจำนวน และการหยุดเรียนไม่ว่ากรณีใด ๆ จะไม่มีผลในการนำมาคำนวณเป็นส่วนลด

3.3 การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

สำหรับนักเรียนใหม่ ผู้ปกครองจะได้รับใบแจ้งหนี้หลังจากมีการลงลายมือชื่อยอมรับเงื่อนไขในใบสมัครเรียน

และต้องชำระให้แล้วเสร็จก่อนที่นักเรียนจะเริ่มเรียน ส่วนนักเรียนเก่า

ใบแจ้งหนี้ค่าเทอมถัดไปจะถูกจัดทำขึ้นในห้วงระยะเวลาก่อนวันหยุดกลางเทอมก่อนเทอมใหม่เริ่ม ยกตัวอย่างเช่น

ใบแจ้งหนี้เทอม 2 พร้อมเงื่อนไขการชำระเงิน จะถูกจัดทำในห้วงระยะเวลาก่อนวันหยุดกลางเทอมของเทอม 1

นักเรียนที่มีประวัติการชำระดี จะได้รับเครดิต 30 วันนับจากวันที่ออกใบเรียกเก็บเงิน

3.4 สัญญาข้อตกลง

เรามีสัญญาข้อตกลงด้วยกัน 2 ข้อ ซึ่งทั้ง 2 ข้อนี้มีความแตกต่างกัน ข้อที่หนึ่ง

เป็นใบแจ้งหนี้ที่ระบุระยะเวลาในการให้บริการด้านการศึกษา

โดยมีการระบุไว้อย่างชัดเจนว่าเป็นการให้บริการสำหรับปีการศึกษาใดและเทอมไหน

สัญญาข้อตกลงนี้จะสามารถต่ออายุได้ก็ต่อเมื่อผู้ปกครองได้รับใบแจ้งหนี้ค่าเทอมของเทอมถัดไป

ซึ่งเป็นคนละส่วนกับเอกสารการลงทะเบียนเรียนแรกเข้าเพื่อมาเป็นนักเรียนของโรงเรียนฯ ข้อที่สอง

เป็นข้อตกลงในการลงทะเบียนเรียนแรกเข้า หมายความว่า นักเรียนได้ทำการสมัครเข้ามาเป็นนักเรียนในโรงเรียน

และจะยังคงอยู่ในสถานะเป็นนักเรียนจนกว่าจะลาออกหรือเรียนจบการศึกษาระดับชั้น เเยอร์ 11, 12 หรือ 13

กึ่งหน้า 4 สัญญาข้อตกลงที่นักเรียนและผู้ปกครองควรอ่านก่อนลงทะเบียนเรียน

คำเตือน : เอกสารฉบับนี้ถูกจัดเตรียมขึ้นโดยอัตโนมัติและอาจมีข้อผิดพลาดได้ กรุณาตรวจสอบก่อนใช้งาน

หน้าที่ 6/8



จะมีความเสี่ยงภัยกับข้อดีที่กลางศึกษาเอกชน (OPEC) จะมีการดำเนินงานและสัญญาข้อตกลงที่แตกต่าง
เอกสารฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร เลขที่ดำเนินการ PS646902297
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ต้องตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารฉบับนี้ผ่านทาง QR Code ทุกครั้ง ออกให้ ณ วันที่ 29 พ.ค. 2569
และระบบตรวจสอบเอกสารของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (https://evaldate.opec.go.th) เวลา 11:32:50 น.



3.5 การแบ่งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นรายงวด

โดยปกติค่าธรรมเนียมการศึกษาจะมีการวางบิลเรียกเก็บเป็นรายเทอม

การแบ่งชำระเป็นรายงวดจะมีค่าธรรมเนียมในการดำเนินการเพิ่มอีก 3% สำหรับผู้ที่ใช้แผนการชำระนี้ ใบแจ้งหนี้ค่าเทอมครั้งถัดไปจะถูกออกให้ในงวดต้นเทอมก่อนหน้า ของค่าเทอมที่ระบุในบิลเรียกเก็บ

3.6 ค่าปรับล่าช้า

โรงเรียนมีระบบบัญชีอัตโนมัติดำเนินการโดยซอฟต์แวร์บัญชี ไม่สามารถย้อนกลับไปแก้ไขใบแจ้งหนี้ได้ ฉะนั้นใบแจ้งหนี้ใดที่มียอดค้างชำระเกินกว่าวันครบกำหนดการชำระเงินที่ได้ระบุไว้ จะถูกคำนวณค่าเบี้ยปรับล่าช้า 1.25% ต่อเดือน จากวันที่ออกใบแจ้งหนี้และคำนวณจากยอดเต็มในใบแจ้งหนี้

นอกจากนี้สำหรับใบแจ้งหนี้ค่าเทอม

หากยังไม่ได้รับการชำระหลังจากที่เทอมที่ระบุไว้ในใบแจ้งหนี้ได้เริ่มขึ้นแล้วจะมีการเรียกเก็บค่าปรับล่าช้าเพิ่มเป็นเงิน 1,000 บาทต่อสัปดาห์ ซึ่งใบแจ้งหนี้จะถูกส่งออกให้ผู้ปกครองรับทราบทุกวันจันทร์หลังจากที่เทอมใหม่เริ่ม ในกรณีที่โรงเรียนไม่ได้รับการชำระค่าเทอมที่ค้างไว้อยู่ใน 15 วันหลังจากที่เทอมใหม่ในใบแจ้งหนี้ได้เริ่มขึ้นแล้ว โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการให้บริการทุกประเภทในห้วงเวลานี้ และหากยังไม่ได้รับการชำระค่าเทอมที่ค้างไว้อีกเกิน 30 วันหลังจากที่เทอมใหม่ในใบแจ้งหนี้ได้เริ่มขึ้นแล้วโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ที่จะจำหน่ายนักเรียนออกจากระบบ โรงเรียนนานาชาติกระเปาะพร้อมรับเงินประกันความเสียหายทั้งหมด

เงินที่ได้รับชำระหนี้ จะถูกนำไปหักล้างอัตโนมัติกับบิลที่ค้างชำระสูงสุดในระบบบัญชีก่อนเสมอ

อาจทำให้บิลค่าเล่าเรียนไม่ได้รับการชำระเต็มจำนวนและอาจมีค่าปรับล่าช้าเกิดขึ้น

3.7 การแจ้งลาออก

การลาออกจากโรงเรียน ไม่ว่าจะเป็นการลาออกแบบถาวรหรือชั่วคราว จะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อยหนึ่งภาคเรียน โดยการกรอกแบบฟอร์มลาออกที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น

การแจ้งต้องส่งถึงโรงเรียนภายในวันแรกของภาคเรียนที่นักเรียนตั้งใจจะลาออก โรงเรียนไม่รับการแจ้งด้วยวาจา เมื่อโรงเรียนได้รับการแจ้งลาออกแล้วโรงเรียนจะไม่ทำการสั่งซื้อจัดหาอุปกรณ์การเรียนสำหรับภาคเรียนถัดไป หากต้องการเปลี่ยนใจภายหลัง อาจสามารถยื่นคำร้องเพื่อกลับเข้ามาเรียนได้อีกครั้ง

แต่โรงเรียนไม่รับประกันจะมีที่เรียนว่าง และอาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในการจัดหาอุปกรณ์การเรียน

ทั้งนี้โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ไม่รับการแจ้งลาออกแบบต่อเนื่อง (ลาออกและขอกลับเข้ามาเรียนซ้ำ ๆ กัน)

3.8 ส่วนลดและโปรโมชั่นทางการตลาด:

ส่วนลดด้านล่างไม่สามารถใช้ร่วมกันกับส่วนลดหรือโปรโมชั่นอื่นทางการตลาดได้

และอาจมีการเปลี่ยนแปลงโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ส่วนลดต่าง ๆ :

- ส่วนลด 10% สำหรับพี่น้องที่มีบิดาหรือมารดาเดียวกันและศึกษาอยู่ในโรงเรียน ในเวลาเดียวกัน
- ส่วนลด 10% สำหรับพี่น้องที่มีบิดาหรือมารดาเดียวกัน ที่ใช้บริการรถโรงเรียนพร้อมกัน
- เงินค่าคอมมิสชั่นในการ แนะนำเพื่อนเข้ามาเรียน 10,000 บาท

สามารถนำมาเป็นส่วนลดค่าธรรมเนียมการศึกษาได้หลังจากที่นักเรียนที่แนะนำมาชำระค่าธรรมเนียมในการเรียนและค่าสมัครเรียนครบถ้วน

หมายเหตุ :

สิ่งที่รวมอยู่ในค่าธรรมเนียมการศึกษา:

- การเรียนตามเวลาที่ระบุในตารางเรียนของโรงเรียน
- หนังสือเรียน และแบบฝึกหัด ตามที่โรงเรียนจัดสรรให้

(หนังสือเรียนจะต้องคืนให้อยู่ในสภาพดีเมื่อนักเรียนจบปีการศึกษา

หากไม่ส่งคืนหรือเกิดความเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้ จะมีการเรียกเก็บค่าเสียหายเพิ่มเติม)

คำเตือน : เอกสารฉบับนี้พิมพ์ออกจากรุ่นที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (OPEC)



เอกสารฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร

ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ต้องตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารฉบับนี้ผ่านทาง QR Code ทุกครั้ง

และระบบตรวจสอบเอกสารของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (<https://evalidate.opec.go.th>)

เลขดำเนินการ PS646902297

ออกให้ ณ วันที่ 29 พ.ค. 2569

เวลา 11:32:50 น.



- ประกันอุบัติเหตุคุ้มครองสูงสุด 10,000 บาท ต่อครั้ง ต่ออุบัติเหตุ
 - ทัศนศึกษาภายในท้องถิ่นและภายในประเทศ ที่โรงเรียนวางแผนไว้ ไม่มีการจัดเก็บ
- (สำหรับทัศนศึกษาภายในท้องถิ่นและภายในประเทศ หรือกิจกรรมที่ไม่จำเป็นต้องมีการฝึกอบรมเฉพาะทาง จะจัดให้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับนักเรียนทุกระดับชั้น และรวมอยู่ในค่าเล่าเรียนประจำปีแล้ว อย่างไรก็ตาม การเดินทางไปยังต่างประเทศอาจมีค่าใช้จ่ายที่สูงกว่า และไม่รวมอยู่ในประกาศฉบับนี้)

สิ่งที่ไม่รวมอยู่ในค่าธรรมเนียมการศึกษา:

- บริการรถโรงเรียน รายละเอียดเส้นทางรถจะประกาศให้ทราบเป็นรายเทอม
- ชุดเครื่องแบบนักเรียนและสินค้าอื่น ๆ ที่จำหน่ายในร้านค้าโรงเรียน เช่น สมุด ดินสอ ปากกา เป็นต้น
- ค่าธรรมเนียมในการยื่นขอวีซ่านักเรียนและผู้ปกครอง และค่าจัดทำเอกสารอื่นเพิ่มเติม
- ค่าสอบจากสถาบันภายนอก ค่าเรียนพิเศษ และ/หรืออุปกรณ์ที่ไม่ใช่อุปกรณ์พื้นฐานในการสอบ
- การทำศนศึกษาในพื้นที่ท้องถิ่น หรือกิจกรรมที่ต้องมีการฝึกอบรมเฉพาะทาง
- กิจกรรมพิเศษนอกเวลาเรียน หรือกิจกรรมที่ต้องใช้ครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง
- ค่าเรียนพิเศษเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2569 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 พฤษภาคม 2569



ผู้แทนของผู้รับใบอนุญาต

